



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO – CERCEMAGGIORE

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - SEPINO

C.A.P.86012 - CERCEMAGGIORE(Campobasso) Via Fonte Peluzzo Tel. (0874)791255

e-mail – cbic83200p@istruzione.it- PEC -cbic83200p@pec.istruzione.it–Codice Fiscale 80002300707 – sito web: <http://www.iccercemaggioresepino.it/>

Spett.le

Ufficio Scolastico Regionale
per il Molise
via Garibaldi, 25 - Campobassodrmo@postacert.istruzione.it

OGGETTO: richiesta autorizzazione a svolgere incarichi aggiuntivi per attività di direzione e coordinamento in relazione ai progetti POC: 10.1.1A-FDRPOC-MO-2022-25, 10.2.2A-FDRPOC-MO-2022-28 – Avviso pubblico Prot. n. AOOGABMI-0033956 del 18/05/2022 “Riduzione della dispersione scolastica e formativa”.

Il sottoscritto Alfredo Di Vizio, nato a Benevento il 25/11/1972 Dirigente scolastico dell’Istituto Comprensivo “A. Manzoni” di Cercemaggiore

CHIEDE

Ai sensi dell’art. 19 CCNL – Area V- Dirigenti scolastici l’autorizzazione a svolgere incarichi aggiuntivi relativamente ai seguenti progetti:

Obiettivo Specifico	Azione	Progetto	CUP	Importo assegnato
10.1	1A	<i>Inclusiva-mente</i> 10.1.1A-FDRPOC-MO2022-25	B54C22000950001	€ 16.646,00
10.2	2A	<i>Apprendo...facendo</i> 10.2.2A-FDRPOC-MO2022-28	B54C22000960001	€ 23.128,00

A tal fine si dichiara che:

- la partecipazione ai progetti è stata approvata dagli OO.CC. con delibera n. 11 del 5/09/2022 del Collegio dei docenti e delibera n. 87 del 26/09/2022 del Consiglio d’istituto;
- i progetti sono stati autorizzato dal Ministero dell’Istruzione con nota Prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022;
- l’attività di cui trattasi è svolta in maniera compatibile con la propria attività istituzionale ai sensi dell’art. 15 c.1 del vigente CCNL
- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto sia di fatto.

Secondo quanto previsto dalle Linee guida dell'Autorità di Gestione e dalla Circolare Ministero Lavoro n. 2 del 02/02/2009 punto B2c – Figure di Coordinamento, al Dirigente Scolastico sarà corrisposta una quota dei costi di gestione per un massimale di costo lordo dipendente di euro 150,00/giornata calcolata su n. 6 ore (euro 25,00/ora lordo dipendente) per un massimo di n. 15 giornate da effettuare entro il 31/08/2023.

L'importo del presente incarico sarà liquidato per le ore effettivamente prestate e rendicontate su apposito registro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alfredo DI VIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate