



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO – CERCEMAGGIORE  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - SEPINO  
C.A.P.86012 - CERCEMAGGIORE(Campobasso) Via Fonte Peluzzo Tel. (0874)791255  
e-mail – [cbic83200p@istruzione.it](mailto:cbic83200p@istruzione.it)- PEC [cbic83200p@pec.istruzione.it](mailto:cbic83200p@pec.istruzione.it)-  
Codice Fiscale 80002300707 – sito web: <http://www.iccercemaggioresepino.it/>

**OGGETTO: avviso per l'individuazione di assistente amministrativo per conferimento incarico di supporto alla gestione amministrativa - progetto POC-FDR – Riduzione della dispersione scolastica e formativa Avviso n. 0033956 del 18/05/2022 "Apprendo..facendo". Codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-MO-2022-28 – CUP: B54C22000960001.**

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 16 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento– Programmazione 2014-2020;
- VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** l'Avviso del MIUR prot. N. AOGABMI-0033956 del 18/05/2022, per la presentazione delle proposte progettuali relative all'Asse I "Istruzione" – Fondo di Rotazione (FdR) "Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di progetti volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Priorità d'investimento – Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria, di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione. Obiettivo specifico 10.2 - "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo";
- VISTA** la lettera di autorizzazione del MIUR prot. N. AOGABMI-53714 del 21 giugno 2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.49 in data 20/12/2021;
- VISTE** la delibera del Consiglio di Istituto di inserimento nel PTOF; la ratifica del decreto di assunzione in bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale; la ratifica della nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relative al Progetto POC "Apprendo..facendo" Codice identificativo: 10.2.2A-FDRPOC-MO-2022-28.

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale amministrativo una figura di supporto alla gestione amministrativa del progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### INDICE

La selezione di n. 1 unità di personale interno (Assistente Amministrativo) per il seguente progetto:

Progetto POC “Apprendo..facendo” Codice identificativo: 10.2.2A-FDRPOC-MO-2022-28 da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per le seguenti attività:

- Collaborare con il D.S. e il D.S.G.A., nonché tutor ed esperti nella gestione ed implementazione della piattaforma GPU;
- Collaborare con il D.S.G.A. per la redazione degli atti amministrativi del progetto (avvisi di selezione, graduatorie, incarichi, acquisti, ecc);
- Predisporre e curare la raccolta della documentazione da inserire nella piattaforma (schede anagrafiche, domande di adesione, consenso al trattamento dati, registri di presenza, ecc.);
- Curare la pubblicazione degli atti sul sito web d’istituto;
- Collaborare con il D.S.G.A. per la liquidazione dei compensi e oneri riflessi.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, prodotta sul modello allegato, debitamente firmata, entro le ore 13:00 del giorno 5 settembre c.a. presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai criteri definiti nell’integrazione alla contrattazione d’istituto del 7 luglio 2021:

- 1) disponibilità da parte dell’assistente amministrativo;
- 2) punteggio interno del personale;
- 3) seguire il più possibile il principio di rotazione se più persone sono disponibili.

L’esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all’Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L’attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell’incarico è stabilita in n. ore/giornate. Il compenso orario spettante è definito dalla tabella 6 del CCNL comparto scuola 29/11/2007 che indica come massimale di costo €14,50/ora lordo dipendente. La misura del compenso sarà determinata dall’attività effettivamente svolta in orario aggiuntivo, fino ad un massimo di 28 ore (7 ore a modulo), risultante da apposito registro per un importo complessivo massimo, lordo Stato, di € 538,76.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell’aspirante. L’interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Alfredo Di Vizio.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all’albo dell’istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alfredo Di VIZIO