



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - CERCEMAGGIORE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - SEPINO
C.A.P. 86012 CERCEMAGGIORE (Campobasso) Via Fonte Peluzzo, snc Tel. (0874) 791255 FAX 0874 1860131
e-mail - cbic83200p@istruzione.it - PEC cbic83200p@pec.istruzione.it - Codice Fiscale 800 0230 0707
<http://www.iccercemaggioresepino.edu.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - A. MANZONI-CERCEMAGGIORE
Prot. 0003924 del 27/09/2019
06-12 (Uscita)

All'albo pretorio
Agli Atti

OGGETTO: Determina a contrarre per noleggio pullman nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressiva corporea); Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base.
Codice progetto: 10.2.1A-FSEPON-MO-2017-7
CUP: B54F17007300007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R. D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ess.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/18, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e della successiva circolare di chiarimento MIUR prot. N. 34815 del 02/08/2017;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e successive variazioni nel DL 56/17 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" che rappresenta l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la Delibera n. 6 del Consiglio di Istituto del 29/10/2018 con la quale è stato approvato il PTOF 2016-2019;
- VISTO** l'avviso MIUR prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "Fondi Strutturali Europei - Programma

Operativo Nazionale – Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020
Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuola dell'Infanzia e scuole di I e del II ciclo. "Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE) obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;

VISTA La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 38451 del 29/12/2017 dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Molise;

VISTA il Decreto di variazione in Bilancio (prot. N. 3859 del 05/11/2018) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2018;

CONSIDERATA la necessità di procedere al noleggio pullman con autista per il trasporto degli alunni scuola infanzia e del personale presso la scuderia del peschio a San Giuliano del Sannio nell'ambito del progetto PON FSE definito dal codice 10.2.1°-FSEPON-MO-2017-7 "sperimentiamo sul campo" – modulo "un cavallo per amico";

VERIFICATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

EFFETTUATA l'indagine di mercato, previa richiesta informale da cui è emerso che la spesa complessiva è di € 1.400,00 iva inclusa;

CONSIDERATO CHE, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto da parte del Dirigente Scolastico in quanto la somma complessiva da spendere è compresa nel limite massimo di € 39.999,99;

DATO ATTO che nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento per il medesimo periodo;

DATO ATTO che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;

DETERMINA

di procedere al noleggio di un pullman con autista mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.lgs. n. 56 del 2017 alla Ditta Laudati s.r.l. con sede in Santa Croce del Sannio in corso G.M.Galante tenuto conto delle seguenti motivazioni;

a) valore dell'appalto di importo pari ad € 1.400,00, inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";

b) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;

c) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto.

- di indicare il CIG **Z7329F01BF** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico DI VIZIO Alfredo;

- di precisare, sin da ora, che la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Alfredo DI VIZIO