



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO – CERCEMAGGIORE  
 SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - SEPINO  
 C.A.P. 86012 CERCEMAGGIORE (Campobasso) Via Trento, 47 Tel. (0874) 791255 FAX 0874 1860131  
 e-mail – [cbic83200p@istruzione.it](mailto:cbic83200p@istruzione.it) - PEC [cbic83200p@pec.istruzione.it](mailto:cbic83200p@pec.istruzione.it) - Codice Fiscale 800 0230 0707  
<http://www.iccercemaggioresepino.edu.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – A. MANZONI-CERCEMAGGIORE  
 Prot. 0002497 del 30/05/2019  
 06-12 (Uscita)

ALL'ALBO ON-LINE  
 ATTI

**programma operativo nazionale per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5 azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-MO-2018-14 CUP: B54F17007360007 DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO SOTTO I 10.000 € D.I. 129/2018 RELATIVO ALL'ACQUISTO DI TONER – a.s. 2018/2019**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R. D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ess.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ess.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici lavori, servizi e forniture;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;*
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art.4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *"Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste"*;
- VISTA** la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo inferiore a quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter aderire alle procedure di " affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto è l'acquisto di toner; c) possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario dei requisiti di: ordine generale (art. 80, del D.lgs. 50/2016) – di idoneità professionale (art.83, c. 1, lett. a, del D.lgs. n. 50/2016) – di capacità economica e finanziaria (art. 83, c. 1 lett. b, del D.lgs. n. 50/2016) – di capacità tecniche e professionali (art. 83, c. 1, lett. c, del D.lgs. n. 50/2016); d) della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; e) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; f) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di acquisto del materiale sopracitato;
- CONSIDERATO** che per l'affidamento del servizio di acquisto di toner è stimato un importo di €. 56,12, comprensivo IVA 22% ;
- RITENUTO** adeguato esperire la procedura mediante procedura in economia/affidamento diretto considerata l'esigua entità dell'importo, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;
- RILEVATA** la necessità dell'acquisto di toner senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**RITENUTO**  
**DATO ATTO CHE**  
**PRECISATO**

di procedere in merito per affidamento diretto;  
che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta PR Soluzioni documentali & it tramite piattaforma dedicata (DURC online);  
che in caso al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### DETERMINA

- di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante affidamento diretto alla Ditta PR Soluzioni documentali & it l con sede in Campobasso – Via Scardocchia, 8/E ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs n 56/2017 tenuto conto delle seguenti motivazioni:
  - a) valore dell'appalto di importo pari ad €.56,12 , comprensivo di IVA 22% inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";
  - b) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
  - c) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto.
- di indicare il CIG: Z61289F03D relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico DI VIZIO Alfredo;
- di precisare, sin da ora, che la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Alfredo DI VIZIO