



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO – CERCEMAGGIORE  
 SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - SEPINO  
 C.A.P.86012 - CERCEMAGGIORE(Campobasso) Via Fonte Peluzzo Tel. (0874)791255  
 e-mail – [cbic83200p@istruzione.it](mailto:cbic83200p@istruzione.it)- PEC -[cbic83200p@pec.istruzione.it](mailto:cbic83200p@pec.istruzione.it)–  
 Codice Fiscale 80002300707 – sito web: <http://www.iccercemaggioresepino.it/>

Al personale docente  
 dell'Istituto Comprensivo "A. Manzoni"  
 All'albo  
 Al sito web – Sezione Pon

Avviso per la selezione di personale interno  
 per la figura di n. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE  
 progetto POC-FDR "Competenze di base"

Avviso n. AOOGABMI-0033956 del 18/05/2022 - Progetto "Apprendo...facendo"

Codice **10.2.2A-FDRPOC-MO-2022-28**

CUP: B54C22000960001

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 16 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS";

**VISTO** l'avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOOGABI-0033956 DEL 18/05/2022, per la presentazione di proposte progettuali relative all'asse I "Istruzione" – Fondo di Rotazione (FdR) "Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di progetti volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Priorità d'investimento – Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione. Obiettivo Specifico – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo.

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione, prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2023;

**VISTE** le delibere del Consiglio di Istituto di: inserimento nel PTOF, ratifica del decreto di assunzione in bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale, ratifica della nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relative al Progetto POC-FDR "Apprendo...facendo" Codice identificativo: 10.2.2A-FDRPOC-MO-2022-28;

**VISTO** Programma Annuale dell'E.F. 2022, regolarmente approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n.49 del 20/12/2021;

**VISTA** la necessità di reperire figure professionali specializzate, con l'incarico di esperto, tutor ed esperto per la valutazione, per l'espletamento del Progetto POC-FDR "Competenze di base" - Avviso n. 33956 – 18/05/2022 Progetto "Apprendo...facendo";

**VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 -2020;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165, art. 7, c. 6 b), che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

### **INDICE**

**la presente procedura per la selezione di n. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE interno all'Istituzione scolastica.**

#### **Art. 1 – Descrizione del progetto**

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021/2023 attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018.

La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti in situazioni esperienziali.

I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

#### **Art. 2 - Interventi previsti e obiettivi del Piano**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<b>INCLUSIVA-MENTE</b>			
<b>MOD</b>	<b>TIPOLOGIA DI MODULO</b>	<b>TITOLO MODULO</b>	<b>ORE</b>
1	Competenza multilinguistica	English Time!	30
2	Competenza multilinguistica	What's App?	30
3	Competenza digitale	L'innovazione inizia con l'azione: laboratorio STEM	30
4	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Archeotracking: alla scoperta del Molise	

**Modulo 1 “English time!” e Modulo 2 “What’s App?” 30 ore+ 30 ore  
(scuola primaria Cercemaggiore – scuola primaria Sepino)**

La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio comunicativo, a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l’interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l’interazione e condivisione con native speaker della stessa età).

**Modulo 3 “L’innovazione inizia con l’azione: laboratorio STEM” 30 ore  
(scuola secondaria di I grado Cercemaggiore)**

Il pensiero computazionale, il coding e la robotica educativa costituiscono una priorità per l’aggiornamento del curriculum sia nel I che nel II ciclo di istruzione. Il laboratorio sarà dedicato all’apprendimento dei principi di base della programmazione con l’utilizzo di strumenti e kit robotici.

**Modulo 4 “Archeotrekking: alla scoperta del Molise” 30 ore  
(scuola secondaria di I grado Cercemaggiore)**

Il progetto intende unire la passione per l’escursionismo alla scoperta di luoghi storici e di interesse archeologico e culturale. Attraverso percorsi a piedi elaborati seguendo quelli degli antichi, si toccano siti archeologici ed insediamenti (dalla preistoria al periodo contemporaneo), collegandoli direttamente con il territorio circostante dove si considerano non solo gli aspetti ambientali e naturali (flora, fauna, geologia e clima) ma anche le testimonianze storiche relative allo sfruttamento delle risorse da parte dell’uomo.

**Art. 3 – Figure professionali richieste**

N. 1 Referente della valutazione con i seguenti compiti:

1. partecipare con il DS, il DSGA e le altre figure di supporto previste nel progetto ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività formative;
2. coordinare le attività valutative riguardanti l’intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma;
3. garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
4. coordinare le iniziative di valutazione sia in interventi di una stessa azione sia fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la produzione di strumenti di valutazione comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
5. stilare un rapporto per valutare il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati e l’intero percorso, anche in termini di performance dell’istituzione scolastica;
6. documentare i risultati del lavoro svolto nei Report dell’attività di monitoraggio e valuta i singoli interventi formativi;
7. elaborare modelli per la verifica delle competenze in ingresso prima di avviare gli interventi in coordinamento con esperti e tutor;
8. valutare, in collaborazione con l’esperto esterno e i tutor le competenze in ingresso degli allievi; verificare le competenze in uscita elaborando specifici strumenti di valutazione in coordinamento con esperti e tutor;
9. registrare in piattaforma le attività svolte, le ore effettuate e i documenti di sua competenza;

**Art. 4 – Requisiti di accesso e titoli valutabili**

- Docente in servizio presso l’Istituto Comprensivo “A. Manzoni” con contratto almeno al 30 giugno.
- Requisiti di ammissione sono quelli indicati all’articolo 8 del presente Avviso (in ottemperanza alla delibera n. 43 del 27 ottobre 2021 del Consiglio di Istituto).

**Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da gennaio 2023, e dovranno essere completati entro il 30/06/2023. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, dell'impegno ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

**Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (Allegato A – Domanda di partecipazione con allegata scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.iccercemaggioresepino.edu.it>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione, deve essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [cbic83200p@pec.istruzione.it](mailto:cbic83200p@pec.istruzione.it), o tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo [cbic83200p@istruzione.it](mailto:cbic83200p@istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17/12/2022; all'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE Progetto PON "Apprendo...facendo" - Codice **10.2.2A-FDRPOC-MO-2022-28**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- i dati anagrafici
- l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- l'indicazione del modulo/i per il/i quale/i si presenta domanda
- la descrizione del titolo di studio  
la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella che deve essere corredata da: Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli inserita nell'Allegato A (sul Curriculum vitae dovranno essere opportunamente evidenziati i titoli da valutare per l'incarico da ricoprire);
- la dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- la dichiarazione di conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria – GPU.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente/coordinatore di progetto, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- predisporre la programmazione didattica delle attività e i test di valutazione della stessa;
- curare, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, la registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Art. 7 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

**Art. 8 - Criteri di selezione**

Viste le tabelle per la valutazione dei titoli per esperti e tutor nei PON, approvate con delibera n. 43 del 27/10/2021 del Consiglio di Istituto, il reclutamento degli esperti avverrà secondo i seguenti criteri.

Selezione Valutatore: griglia

<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>		<b>Punti</b>
Punteggio assegnato al titolo di studio:		
Diploma .....	2 punti (punteggio non cumulabile con laurea e dott.)	Max punti 10
Laurea (voto < 105) .....	4 punti	
Laurea (105 <= voto <= 110) .....	5 punti	
Laurea con voto 110 e lode .....	6 punti	
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento ..	4 punti	
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la valutazione scolastica e/o di progetti formativi - <b>2 punti cad.</b>		Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria		2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la valutazione scolastica e/o di progetti formativi		4 punti
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>		
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante la valutazione scolastica e/o di progetti formativi		Max punti 10
<b>2 punti per ciascun corso</b>		
Certificazioni Informatiche		Max punti 8
<b>4 punti per Certificazione</b>		
Incarico di Animatore Digitale		punti 1
Incarico come componente del Team per l'innovazione		punti 1
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>		
Esperienza lavorativa come Coordinamento e/o Valutatore e/o Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR		Max 10 punti
<b>2 punti per anno di attività</b>		
Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi FSE / FAS / POR		Max 5 punti
<b>1 punto per anno di attività</b>		
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR		Max 5 punti
<b>1 punti per anno di attività</b>		
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON		Max 10 punti
<b>2 punto per ogni attività</b>		

In caso di parità di punteggio, si adotterà il seguente criterio:  
- minore età del candidato.

**Art. 9 - Pubblicazione della graduatoria**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" di Cercemaggiore entro il giorno 21/12/2022.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente i destinatari degli incarichi.

**Art. 10 - Incarico e compenso**

L'attribuzione dell'incarico avverrà attraverso lettera d'incarico. L'incarico definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito, che si svolgerà in orario extracurricolare, è stabilito il seguente compenso orario lordo onnicomprensivo: € 23,22 (ventitre/22) a ora per un massimo di 32 ore.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR, senza che l'Istituto sia obbligato ad alcun anticipo di cassa. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

**Art.11 – Tutela della privacy**

I dati personali conferiti saranno conservati negli archivi cartacei e informatici dell'Ente e utilizzati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nel pieno rispetto degli Artt. 5 e 6 del Regolamento Europeo 679/2016.

Il Titolare del Trattamento è l'Istituto Comprensivo di Cercemaggiore e sul sito web istituzionale: [www.iccercemaggioresefino.edu.it](http://www.iccercemaggioresefino.edu.it) è stata pubblicata apposita informativa ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

**Art. 12 – Responsabile unico del procedimento**

Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, è il Dirigente Scolastico Prof. Alfredo Di Vizio.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.iccercemaggioresefino.edu.it](http://www.iccercemaggioresefino.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alfredo DI VIZIO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Firmato  
digitalmente da  
Alfredo Di  
Vizio